

Cours écrire ton court

Instructions de dépôt par SOD@ccès

Introduction

Pour cette nouvelle édition du concours, les candidats doivent envoyer leur demande via le portail SOD@ccès.

Ce guide explique les principales étapes à suivre pour déposer une demande sur SOD@ccès. Pour plus de détails, vous pouvez consulter le [Guide de l'utilisateur SOD@ccès](#).

Liste des documents à soumettre avec une demande

Avant de vous connecter à SOD@ccès, nous vous invitons à consulter la liste des documents requis, afin de préparer tous les documents à téléverser dans SOD@ccès pour que votre demande soit complète.

Nom du document	Format
Première version dialoguée du scénario (12 pages maximum, police courrier 12)	PDF
Synopsis (une demi-page maximum)	PDF
Note d'intention présentant la genèse du projet et la vision du scénariste (une page maximum)	PDF
Curriculum vitae abrégé décrivant les expériences pertinentes du candidat sans renseignements personnels autres que les noms (deux pages maximum)	PDF
Filmographie comportant les liens et lieux de diffusion des œuvres antérieures scénarisées par le candidat ou sur lesquelles le candidat a collaboré, le cas échéant (deux pages maximum)	PDF
Biographie, parcours ou présentation du candidat (150 mots)	PDF
Photographie du candidat (de type « photo d'identité », au format .JPG en haute résolution 300 DPI)	JPG haute définition

Instructions pour la nomenclature des fichiers

Afin de faciliter la gestion des pièces jointes de votre candidature, nous vous demandons de respecter les présentes directives concernant la nomenclature des fichiers. Le nom d'un fichier doit identifier d'une part le titre du projet (sans les articles, ex. : le, la, les), et d'autre part le type de document. Par exemple :

- Beau_projet-Version-dialoguée
- Beau_projet-Note-intention
- Beau_projet-Synopsis
- Beau_projet-CV

Procédure pour l'inscription

Si vous n'êtes pas encore inscrit dans notre portail en ligne sécurisé, rendez-vous sur le site de l'application [SOD@ccès](#) et cliquez sur le bouton **S'inscrire** à partir de la page d'accueil.

Sélectionnez **S'inscrire en tant que particulier** et remplissez votre profil d'admissibilité.

Pour définir votre profil d'admissibilité, sélectionnez le « X » de la liste déroulante pour le secteur d'activité **Cinéma et production télévisuelle** et le domaine d'intervention **Aide financière**.

Indiquez ensuite votre adresse postale complète, puis cliquez sur le bouton **Enregistrer mon profil**.

Sélectionnez par la suite le programme **20-15-00 Cours écrire ton court** et complétez les différentes tâches demandées. Vous devez répondre aux questions du formulaire et téléverser les documents demandés dans les tâches subséquentes. Veuillez noter que tous les documents sont obligatoires. Vous pouvez débiter votre demande et la poursuivre plus tard. Assurez-vous toutefois de l'envoyer avant la date limite.

Lorsque vous avez finalisé votre demande et téléversé tous les documents requis, cliquez sur le bouton **Évaluer** pour visualiser les informations dans votre formulaire, de même que tous les documents téléversés dans la demande ou cliquez directement sur **Envoyer** pour soumettre votre demande.

Une fois votre demande soumise, vous ne pourrez plus la modifier, mais vous pourrez la consulter.

Pour tout soutien technique concernant le dépôt en ligne : 514 841-2200 ou 1 800 363-0401 | option 1, puis faites le 0 | sodaces@sodec.gouv.qc.ca.

Notez que le soutien technique est disponible de 9 h à 16 h 30, du lundi au vendredi.

Pour toute question relative au concours, veuillez communiquer avec Cécile Blanquet : 514 841-2257 ou cecile.blanquet@sodec.gouv.qc.ca.