

GUIDE POUR LE DÉPÔT D'UNE DEMANDE AU PROGRAMME D'AIDE CORPORATIVE À LA PRODUCTION TÉLÉVISUELLE

DÉVELOPPEMENT DE SÉRIES TÉLÉVISÉES (60-48-02)

Introduction

Ce guide est destiné aux entreprises ayant obtenu une enveloppe corporative au programme d'aide corporative à la production télévisuelle qui désirent soumettre un projet de **Développement de séries télévisées** dans le cadre de cette enveloppe.

Pour plus de détails sur le dépôt d'une demande ou des informations techniques sur notre portail de dépôt sécurisé SOD@ccès, consultez le [Sommaire de l'utilisateur SOD@ccès](#) sur le site Internet de la SODEC.

Pour toute question relative au programme, veuillez communiquer avec nous par courriel à l'adresse : services.financiers@sodec.gouv.qc.ca.

A- Procédure de dépôt

- Il est important d'utiliser la même organisation ayant obtenu l'enveloppe corporative à la production télévisuelle pour déposer une demande.
- Sélectionnez le programme d'aide corporative à la production télévisuelle – **Développement de séries télévisées (60-48-02)** et complétez les différentes tâches demandées.
- **Nous vous invitons à consulter à l'avance la liste des documents que vous aurez à remplir avant de les téléverser dans les tâches respectives.**

B- Liste des documents requis

Vous trouverez ci-dessous la liste des documents devant être joints à la demande. Lorsqu'indiqué, vous devez utiliser les gabarits du programme disponibles dans SOD@ccès et sur le site Internet de la SODEC.

Assurez-vous de fournir les informations demandées dans les différents gabarits de façon précise et détaillée. Consultez à l'avance ces gabarits afin de vous octroyer le temps nécessaire pour collecter l'information et les données demandées.

Nom du document	Type de document	Obligatoire
Formulaire principal	À compléter directement en ligne	X
Formulaire de demande	<p>Veuillez utiliser le gabarit Formulaire de demande – Développement de séries télévisées.</p> <p>Vous devez compléter les onglets <i>Formulaire</i>, <i>Structure financière</i>, <i>Devis</i> ainsi que l'onglet <i>Devis Outils</i> s'il s'agit d'un projet incluant du prototypage et/ou de la production d'outils de prospection et de vente.</p>	X
Déclaration du requérant	<p>Veuillez utiliser le gabarit Déclaration de l'entreprise requérante – demande d'aide par projet.</p> <p>La déclaration doit être signée par le représentant autorisé de l'entreprise requérante.</p>	X
Preuve de détention des droits de production et d'exploitation du projet	Contrat et/ou chaîne de titres	X
Entente(s) préliminaire(s) ou contrat(s) de coproduction	<p>Uniquement dans le cas d'une coproduction majoritaire québécoise</p> <p>Entente(s) préliminaire(s) ou contrat(s) de coproduction</p>	
Autre document	Tout autre document nécessaire à l'étude de votre dossier demandé par la SODEC.	

C- Clôture de la demande

Afin d'autoriser le dernier versement et être en mesure de procéder à la fermeture du projet, une fois celui-ci finalisé, l'entreprise requérante doit retourner sur sa demande dans SOD@ccès pour compléter et joindre les documents requis suivants :

Nom du document	Type de document	Obligatoire
Formulaire de clôture	<p>Veuillez utiliser le fichier Bilan et Reddition de comptes – Développement de séries télévisées qui vous sera acheminé par courriel par la SODEC.</p> <p>Vous devez compléter les informations de clôture dans les onglets <i>Bilan</i>, <i>Structure financière finale</i>, <i>Devis final</i> ainsi que l'onglet <i>Devis Outils final</i> s'il s'agit d'un projet incluant du prototypage et/ou de la production d'outils de prospection et de vente.</p>	X
Preuve de détention des droits de production et d'exploitation du projet	Si non encore remis; Contrat et/ou chaîne de titres	
Entente(s) finale(s) ou contrat(s) de coproduction	<p>Uniquement dans le cas d'une coproduction majoritaire québécoise</p> <p>Entente(s) finale(s) ou contrat(s) de coproduction</p>	
Autre document	Tout autre document nécessaire à l'étude de votre dossier demandé par la SODEC.	