

## PROGRAMME D’AIDE AU DÉVELOPPEMENT

### VOLET 1 – AIDE SÉLECTIVE AUX ENTREPRISES DE PRODUCTION AIDE À L’ÉCRITURE – LONGS MÉTRAGES DE FICTION

Pour vous permettre de préparer votre dossier avant de remplir votre demande sur le portail en ligne sécurisé [SOD@ccès](mailto:SOD@ccès), vous trouverez ci-dessous la liste des documents à fournir pour le dépôt.

FORMULAIRE D’INSCRIPTION	
	Formulaire 20-12-01-01 – Disponible sur le portail en ligne sécurisé SOD@ccès un mois avant la date de dépôt
CONTRATS, ENTENTES, ACQUISITION DE DROITS	
	Historique de la chaîne de titres
	Contrat(s) d’acquisition des droits pour l’adaptation d’une œuvre littéraire (livre, pièce de théâtre, scénario préexistant)
	Contrat de scénarisation
	Contrat du conseiller à la scénarisation (le cas échéant)
	Tout autre contrat d’acquisition de droits
	Coproduction seulement – Entente(s) préliminaire(s) ou contrat(s) de coproduction
ÉLÉMENTS FINANCIERS	
	Frais admissibles Utiliser le gabarit <a href="#">Frais admissibles – écriture</a> .
ÉLÉMENTS CRÉATIFS (les documents plus volumineux ne sont pas considérés)	
	Résumé du projet présentant l’idée maîtresse du film
	Synopsis de 1 à 5 pages, donnant une idée claire du sujet, des thèmes traités, de la courbe dramatique du récit, des enjeux des personnages, du genre et du ton
	Description des personnages - 2 à 3 pages
	Texte de la ou du scénariste précisant son point de vue ou le propos qu’il(elle) désire communiquer par le récit et les thèmes développés - 1 page
	Lettre(s) d’intention des autres membres de l’équipe créative (producteur, réalisateur) - 1 page
	Animation seulement – Éléments de scénarimage et description de la technique envisagée
	Projet en appel seulement : Résumé des changements apportés au synopsis
	Tout autre document complémentaire relatif aux éléments créatifs
	Filmographie du ou des scénariste(s) <b>sans renseignements personnels autres que les noms</b>
	Filmographie du conseiller à la scénarisation (le cas échéant) <b>sans renseignements personnels autres que les noms</b>
	Filmographie du ou des réalisateur(s) (le cas échéant) <b>sans renseignements personnels autres que les noms</b>
	Filmographie du ou des producteur(s) <b>sans renseignements personnels autres que les noms</b>
	Œuvres antérieures du réalisateur ou de la réalisatrice (requis lorsqu’elle ou il est aussi scénariste) - <i>liens Internet seulement</i> Utiliser le gabarit <a href="#">Œuvres soumises à l’appui d’une demande</a> .
	Calendrier d’écriture
DEMANDE DE RÉÉCRITURE (les demandes de réécriture sont acceptées sous certaines conditions seulement)	
	Dernière version du scénario
	Proposition de réécriture
	Argumentaire du producteur expliquant, selon le cas : a) <i>Les raisons motivant à reprendre les droits du projet</i> b) <i>Les nouvelles orientations du scénario suite à un changement de scénariste</i>
STRATÉGIE D’EXPLOITATION PRÉLIMINAIRE	
	Stratégie d’exploitation préliminaire – <b>Doit être soumis dans son format d’origine (.xlsx)</b> Utiliser le gabarit <a href="#">Volet 1 – Stratégie d’exploitation préliminaire</a>
DÉCLARATION DE L’ENTREPRISE	
	<a href="#">Déclaration de l’entreprise</a>
DOSSIER MAÎTRE	
	<a href="#">Dossier maître - liste</a> Note : l’information sur l’actionnariat et les administrateurs est obligatoire à chaque dépôt de projet.